

Fecha: ____/____/____

Señores:
CAMARA DE COMERCIO DE CUCUTA
Departamento de Registros Públicos
San José de Cúcuta

SOLICITUD DE CORRECCIÓN DE CERTIFICADO

Nombre de la Persona Natural, Persona Jurídica o Establecimiento Comercial: _____

Número de Matrícula o Inscripción: _____ Cantidad de Certificados a Corregir: _____
(Adjuntarlos)

Describa en forma clara y abreviada en qué consiste la corrección que usted solicita:

Nombre Completo: _____

Cargo: _____ Teléfono: _____ Celular: _____

Firma: _____ C.C. N°. _____ de _____

IMPORTANTE

Esta solicitud será estudiada por la Cámara de Comercio de Cúcuta;
Si es viable será corregido el certificado, de lo contrario será archivada en el expediente.